

MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 566 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, v platném znění

na výkon inženýrské činnosti při přípravě a provádění stavby:

Parkoviště a chodník Větrná ulice, České Budějovice

Číslo smlouvy mandátáře:
24/2006/1188

Číslo smlouvy mandanta:
49 / IO / 2006

I. SMLUVNÍ STRANY

Mandant: Statutární město České Budějovice
nám. Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice,
zastoupené: Ing. Zdeňkem Šedou, vedoucím investičního odboru magistrátu
města na základě plné moci č.j. PM 29/2002 ze dne 22. 5. 2002 udělené primáto-
rem statutárního města České Budějovice

IČ: 002 44 732
DIČ: CZ 00244732 (není plátce DPH)

Banka: Živnostenská banka, a. s., pobočka České Budějovice
Č. účtu: 1490310064/0400

(dále jen mandant)

Mandatář: VH – TRES spol. s r.o.
Senovážné náměstí 1, 370 01 České Budějovice
zastoupený: Ing. Danielem Vaclíkem, jednatelem společnosti
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovic-
cích, oddíl C, vložka 598

IČ: 157 71 822
DIČ: CZ 157 71 802
Banka: Komerční banka a. s., pobočka České Budějovice
Č. účtu: 668945 – 231/100
Telefon /fax 385 775 140 – 146; 385 775 141

(dále jen mandatář)

Uvedení zástupci obou smluvních stran prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto mandátní smlouvu podepsat a k platnosti této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

Mandatář se zavazuje provést činnosti, výkony a práce v souladu s touto mandátní smlouvou a platnými zákony. Mandant se zavazuje provedené činnosti, výkony a práce v souladu s touto smlouvou převzít a řádně zaplatit sjednanou odměnu.

II. VÝCHOZÍ ÚDAJE A PODKLADY

1. Název stavby: „Parkoviště a cyklostezka Větrná ulice, České Budějovice“.
2. Místo stavby: Českých Budějovice, sídliště Šumava
3. Investor stavby: Statutární město České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice.
4. Termín provedení stavby: 09 – 11/2006
5. Výchozí podklady:
 - správní rozhodnutí a listinné doklady ke stavbě, stanoviska a vyjádření s nimi související;
 - zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby;
 - nabídka uchazeče o veřejnou zakázku;
 - smlouva o dílo mezi investorem jako objednatelem a zhotovitelem stavby;
 - prováděcí dokumentace (zajišťuje zhotovitel)
 - výše uvedené podklady a případné další podklady a údaje předá mandant mandatáři v dohodnutých termínech po uzavření smlouvy..

III. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Mandatář se zavazuje, že pro mandanta, jako investora výše uvedené stavby, provede za odměnu a za podmínek dohodnutých v této mandátní smlouvě práce a výkony inženýrské činnosti při přípravě a realizaci stavby (stavebně technický dozor investora - dále jen TDI) „Parkoviště a cyklostezka Větrná ulice, České Budějovice“ podle schválené projektové dokumentace, předaných podkladů, dokladů a podmínek investora, včetně zajištění vydání kolaudačního rozhodnutí s nabytím právní moci pro uvedenou stavbu a řádného uvedení této stavby do provozu (tj. bez vad a nedodělků) v rozsahu stanoveném touto mandátní smlouvou.
2. Mandatář zajistí pro mandanta zejména provádění činnosti, výkonů a prací v následujícím rozsahu:
 2. 1. podrobné seznámení se s doklady a podklady, podle kterých se připravovalo provádění stavby, s obsahem rozhodnutí správních orgánů a s nimi souvisejících listinných dokladů a v neposlední řadě s obsahem souvisejících smluv např. se zhotovitelem, o autorském dozoru projektanta atp.; Aktivně spolupracovat se zpracovatelem projektové dokumentace na přípravě zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele,
 2. 2. písemné (protokolární) odevzdání staveniště (pracoviště) zhotoviteli, příp. účast na předání staveniště (pracoviště) subdodavatelům (minimálně zápisem do stavebního nebo montážního deníku);
 2. 3. podávání neprodleně a průběžně aktuálních a podrobných informací mandantovi - investovi týkajících se předmětu plnění této mandátní smlouvy, případně s tímto předmětem souvisejících;
 2. 4. kontrola dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů na stavbě, kontrola dodržování pořádku na stavbě a zařízení staveniště; povinnost zamezit vzniku takových situací, při nichž by došlo k jejich porušení, při porušení těchto povinností zajistit zřízení okamžité nápravy;

2. 5. sledování a kontrola stavebních, montážních deníků s prováděním zápisů v souladu s platnými zákonnými předpisy a technickými normativy ve vazbě na předané podklady a doklady uvedené v článku II. této mandátní smlouvy;
2. 6. protokolární odevzdání základního směrového vytýčení stavby zhotoviteli, pokud není povinností zhotovitele;
2. 7. účast na kontrolních zaměřeních např. terénu zhotovitelem před zahájením prací;
2. 8. účast a koordinace při zpracování prováděcí projektové dokumentace a při jejím projednání, péče o její systematické doplňování a aktualizaci;
2. 9. kontrola dodržování podmínek rozhodnutí správních orgánů (zejména územního, stavebního a vodoprávního rozhodnutí apod.) a s nimi souvisejících listinných dokladů, zajištění případných změn těchto správních rozhodnutí, kontrola dodržování podmínek a případných opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- 2.10. činnosti průběžný dohled nad dodržováním a plněním všech ujednání uzavřených smluv souvisejících s předmětnou stavbou, zejména smlouvy o dílo se zhotovitelem atp.;
- 2.11. kontrola souladu prováděné stavby se zadávací dokumentací a podmínkami pro výběr zhotovitele, kontrola souladu s prováděcí projektovou dokumentací,
- 2.12. průběžné sledování kvality a množství výrobků a materiálů dodávaných na stavbu spolu s průběžnou kontrolou a shromažďováním dokladů (atesty, certifikáty, prohlášení o shodě apod.) prokazujících kvalitu těchto dodaných výrobků a materiálů, kontrola řádného a bezpečného uložení a uskladnění dodaných výrobků a materiálů na staveništi;
- 2.13. průběžná kontrola technických parametrů a kvality prováděných prací ve vazbě na předané podklady (viz. článek II. této mandátní smlouvy) a platné technické předpisy a normativy, kontrola provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitele, ověřování jejich výsledků a jejich dokladování, prověření částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté nebo se stanou nepřístupnými apod.;
- 2.14. kontrola časového postupu stavby a termínu jejího smluvního dokončení, sledování postupných termínů dokončování dílčích technologických postupů pro provádění případných návazných subdodávek atp., spoluúčast na případné aktualizaci harmonogramu stavby, příprava podkladů pro uplatnění případných majetkových sankcí;
- 2.15. povinnost zamezit vzniku všech nežádoucích skutečností případně zajištění jejich odstranění či omezení ve vazbě na výše uvedené odstavce 9. až 14. – např. nedodržováním podmínek rozhodnutí správních orgánů, ujednání uzavřených smluv, nesouladem realizace díla s platnou a projednanou projektovou dokumentací, dodávkou nekvalitních materiálů, nedodržováním technologický postupů, harmonogramu výstavby apod.;
- 2.16. kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací a realizovaných dodávek ve vazbě na vystavené faktury – daňové doklady, jejich soulad s podklady uvedenými v článku II. této mandátní smlouvy;
- 2.17. sledování a kontrola čerpání nákladů jednotlivých provozních souborů, stavebních objektů i celé stavby a jejich evidence,
- 2.18. organizace a vedení kontrolních (technických) dnů v průběhu stavby a vyhotovení zápisů z nich;
- 2.19. po předchozím prokazatelném informování investora aktivní spolupráce při projednávání změn technologického postupu a rozsahu prováděných prací a jejich oceňování (méněpráce x vícepráce) a návrhu případných dodatků ke smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, při autorském dozoru apod.;

- 2.20. zajištění a koordinace ostatních činností investora při realizaci stavby ve vztahu ke zhotoviteli, k subdodavatelům, k projektantovi, při výkonu autorského dozoru, záchranném archeologickém výzkumu apod.
 - 2.21. uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění stavby nebo budoucího provozu (užívání) dokončené stavby;
 - 2.22. spolupráce se zhotovitelem a investorem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
 - 2.23. zabezpečení povinností mandanta při individuálním a komplexním vyzkoušení a účast na těchto zkouškách;
 - 2.24. příprava podkladů v průběhu výstavby pro závěrečné hodnocení stavby;
 - 2.25. spolupráce při kompletaci a kontrola dokumentace skutečného vyhotovení a geodetického zaměření stavby;
 - 2.26. příprava podkladů pro předání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí, organizace a vedení jednání pro odevzdání a převzetí stavby, vyhotovení protokolů o předání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí, vč. kontroly protokolárního předání pozemků dotčených stavbou vlastníkům těchto pozemků po ukončení stavby;
 - 2.27. kontrola vyklizení staveniště v dohodnuté termínu;
 - 2.28. kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby v dohodnutých termínech;
 - 2.29. zajištění kolaudačního řízení a vydání kolaudačního rozhodnutí s nabytím právní moci, případně povolení zkušebního provozu (a účast na něm) nebo předčasného užívání stavby nebo její části;
 - 2.30. spolupráce s mandantem při uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení;
 - 2.31. spolupráce s mandantem při záručních zkouškách a spolupráce při uplatňování práv vyplývajících z odpovědnosti za vady díla po dobu trvání záruční lhůty;
 - 2.32. pořizování průběžné fotodokumentace o průběhu stavby se stručným popisem (datum, místo, činnost), její uspořádání a předání mandantovi (1x v tištěné podobě a 1x v digitální podobě);
 - 2.34. protokolární předání veškeré dokumentace a dokladů ukončené stavby mandantovi včetně originálu právoplatného kolaudačního rozhodnutí.
3. Mandant se zavazuje tyto práce a činnosti provedené v souladu s příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku od mandatáře převzít a zaplatit za ně sjednanou odměnu.

IV. DOBA PLNĚNÍ

1. Mandatář se zavazuje provádět činnosti podle této smlouvy po celou dobu provádění a dokončení stavby až do doby uvedení díla do provozu.
2. Zahájení činnosti se předpokládá okamžitě po podpisu smlouvy smluvními stranami a jejího převzetí mandatářem.
3. Ukončení činností ze smlouvy je závislé na plnění smluvních závazků se zhotovitelem díla.
4. Mandatář ukončí výkon činností po splnění účelu smlouvy, tj. po nabytí právní moci vydaného kolaudačního rozhodnutí a po uvedení díla do provozu, avšak ne dříve než po vyklizení

staveniště, po odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při převjímce díla nebo jeho samostatných částí a po splnění požadavků vyplývajících z kolaudačního řízení.

V. ODMĚNA MANDANTÁŘE

1. Odměna za provedené činnosti, výkony a práce v rozsahu vymezeném touto mandátní smlouvou je stanovena po dohodě obou stran:
odměna činí celkem 70.000,00 Kč bez DPH
slovy: sedmdesát tisíc korun českých.
2. K výše uvedené ceně bude připočtena DPH podle platných zákonných předpisů v době realizace díla, tj. 19% 13.300,- Kč
Cena celkem včetně DPH 83.300,- Kč
3. Tato odměna je sjednána jako pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady mandátáře spojené s výkonem činností a prací v této smlouvě uvedené. Odměnu je možné překročit jen pokud dojde ze strany mandanta k věcnému rozšíření předmětu plnění oproti zadávacím podmínkám nebo nastanou v průběhu realizace díla okolnosti, které jsou zásadní pro provedení díla. Za zásadní okolnosti se považují podmínky provedení stavby vymíněné orgány státní správy a samosprávy. Účastníci smlouvy se v takových případech mohou dohodnout bez zbytečného odkladu na změně odměny formou písemného dodatku k této mandátní smlouvě.
4. V rámci nasmlouvaných činností může mandátář navrhnout mandantovi úsporu rozpočtových nákladů stavby zejména vhodnou záměnou navrhovaných konstrukcí, materiálů a technologických postupů při provádění stavby. Tuto úsporu musí odsouhlasit projektant a dodavatel stavby. Nesmí být změněn architektonický záměr, funkční členění a požadovaná kvalita stavby. V případě splnění těchto podmínek má mandátář nárok na zvýšení smluvené odměny ve výši 10% z uspořené částky, která mu bude vyplacena po ukončení všech činností podle článku IV., bodu 4. této mandátní smlouvy.
5. V případě, že bude zastavena nebo přerušena realizace díla z důvodů, které nebudou na straně mandátáře a dojde k odstoupení od smlouvy, má mandátář nárok na úhradu poměrné části sjednané odměny za výkony a činnosti provedené do doby odstoupení od této smlouvy.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna za provedené činnosti, výkony a práce v rozsahu vymezeném touto smlouvou je splatná na podkladě faktur - daňových dokladů vystavených mandátářem a bude mandátáři uhrazena na základě soupisu provedených prací zhotovitele stavby. Mandátář předloží mandantovi vždy nejpozději do sedmého dne následujícího měsíce kompletní zprávu o činnosti za předchozí období, po odsouhlasení mandantem vystaví fakturu - daňový doklad, jehož nedílnou součástí musí být tato kompletní zpráva.
2. Náležitosti faktury jako daňového dokladu:
 - označení povinné a oprávněné osoby, adresa, sídlo, IČ, DIČ, OR;
 - označení faktury jako daňového dokladu (dílčí, konečná) a jeho číslo;
 - den odeslání a den splatnosti faktury - daňového dokladu podle ujednání ve smlouvě;
 - den uskutečnění zdanitelného plnění;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který bude provedena platba;
 - číslo této mandátní smlouvy;
 - označení předmětu smlouvy a názvu stavby;

- fakturovanou částku (základ daně, částka DPH, celková částka včetně DPH);
 - rekapitulace celkového finančního plnění smlouvy – příloha konečné faktury – daňového dokladu;
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
3. V případě, že bude chybět některá z náležitostí faktury jako daňového dokladu nebo bude ve faktuře – daňovém dokladu chybná částka, je mandant oprávněn fakturu – daňový doklad v termínu splatnosti vrátit, aniž by byl v prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti začne plynout doručením nové nebo opravené faktury - daňového dokladu mandantovi.
 4. Splatnost faktury – daňového dokladu je 21 dnů kalendářních dnů od doručení faktury - daňového dokladu mandantovi. Řádně a oprávněně vyúčtovaná odměna mandatáře je uhrazena mandantem připsáním na účet mandatáře nejpozději poslední den splatnosti sjednaný touto smlouvou. Případně-li takový den na sobotu, neděli nebo jiný den pracovního klidu, povinnost vznikne nejbližší následující pracovní den.
 5. Vyúčtování odměny za provedené činnosti, výkony a práce podle této smlouvy bude mandantem provedeno do výše 90 % smluvní odměny do ukončení prací zhotovitele stavby, zbylých 10 % bude odměny vyúčtováno po nabytí právní moci vydaného kolaudačního rozhodnutí předmětné stavby.
 6. Faktura - daňový doklad musí být řádně doručena, tj. buď doporučeně poštou nebo osobně na adresu mandanta.

VII. SOUČINNOST MANDANTA A JEHO POVINNOSTI

1. Mandant se zavazuje:
vytvořit podmínky pro to, aby mandatář mohl činnosti, výkony a práce vyplývající ze smlouvy řádně a včas plnit – v této souvislosti mandant zplnomocňuje mandatáře k provádění všech úkonů spojených s řádným výkonem inženýrské činnosti mandatáře, zejména pak úkonů souvisejících s výkonem TDI;
za provedené činnosti zaplatit mandatáři ve sjednaných termínech dohodnutou odměnu.
2. Mandant odevzdává po podpisu této smlouvy následující doklady již existující doklady, vyjádření, rozhodnutí, dohody aj. a projednanou a schválenou projektovou dokumentaci předmětné stavby, tj. podklady, jež jsou nutné pro zajištění úkonů, k nimž se mandatář zavázal, zejména
 - správné rozhodnutí a listinné doklady ke stavbě, stanoviska a vyjádření s nimi související;
 - zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby;
 - nabídka uchazeče o veřejnou zakázku;
 - uzavřenou smlouvu o dílo (úplné znění) včetně dodatků mezi investorem jako objednatelem a zhotovitelem stavby;
 - prováděcí dokumentace (zajišťuje zhotovitel).
3. Mandant poskytne včas mandatáři informace, jež jsou nutné při zajišťování úkolů, k nimž se mandatář zavázal, nejde-li však o informace a podklady, které má podle této smlouvy obstarat sám mandatář.
4. Mandant je povinen v průběh plnění této smlouvy poskytnout mandatáři na jeho vyžádání součinnost při řešení vzniklých problémů, zejména při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, při upřesňování požadavků na případné doplňky či změny projektu apod., nebude-li bez této součinnosti možné (nebo jen s obtížemi) zařídit zá-

ležitosti vyplývající z této smlouvy. Zároveň zajistí mandant svou účast na jednáních, ke kterým bude mandatářem vyzván a kde bude jeho účast nezbytná. Vyžádanou součinnost poskytne mandatáři nejpozději do 5 dnů od vyžádání. Delší lhůtu sjednají strany v případě, že se bude jednat o součinnost, kterou nemůže mandant zajistit vlastními silami.

5. Mandant je oprávněn kontrolovat provádění smlouvy ve všech fázích plnění.
6. Mandant ponechá mandatáři doklady potřebné k provádění činností v této smlouvě dohodnutých do doby skončení prací.

VIII. SOUČINNOST MANDATÁŘE A JEHO POVINNOSTI

1. Mandatář je povinen zařídit všechny činnosti vyplývající z této smlouvy osobně a na svou odpovědnost. Mandatář je oprávněn použít k zařízení záležitostí i jiných osob, avšak jen po předchozím písemném souhlasu mandanta.
2. Mandatář je povinen při zařizování záležitostí, jež jsou předmětem této smlouvy, postupovat iniciativně, s odbornou péčí, v souladu se zájmy mandanta a zajistit, aby nedošlo k porušení předpisů souvisejících s plněním smlouvy. Při provádění činností se bude řídit výchozími podklady mandanta, zápisy a dohodami sjednanými oprávněnými osobami zástupců zhotovitele díla a investora a rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy a pokyny mandanta, ať již výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitost dosaženo a který je mandatáři znám.
3. Mandatář bude informovat mandanta o stavu realizace díla a jím zabezpečovaných činnostech průběžně, zejména pak na kontrolních dnech, jejichž termín konání bude určen v zápisech ve stavebním deníku. Bez zbytečného odkladu bude předávat mandantovi úřední doklady nebo jiný prospěch, vše co získá při zabezpečování činností podle této smlouvy (kopie důležité obchodní a jiné korespondence atp.).
4. Mandatář je povinen při výkonu své činnosti neprodleně upozornit mandanta na nevhodnost jeho pokynů a je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta nebo které mohou mít za následek škodu, případně které vyžadují změnu smlouveného předmětu činnosti či změnu smluv na dodávku díla. Neučiní-li tak a v důsledku toho dojde k poškození zájmů mandanta, k neplnění sjednaných termínů realizace díla či ke škodě, je mandatář odpovědný za tuto škodu a taková prodlení. Trvá-li však mandant na pokynech, které odporují obecně závazným právním předpisům, je mandatář oprávněn od této smlouvy odstoupit, přičemž tímto odstoupením není dotčeno právo mandátáře na úhradu sjednané ceny za dílo, resp. její části.
5. Mandatář je oprávněn použít poskytnuté a získané podklady, doklady, informace a zmocnění v souvislosti s prováděním činností pouze k účelům vyplývajícím z této smlouvy.
6. Veškeré změny oproti zadávací dokumentaci pro výběr zhotovitele - záměny materiálů, technologických postupů apod. - musí být odsouhlaseny nejen projektantem, ale i mandantem. Zásahy do technického řešení díla vyžadující změnu předpokládané ceny díla může mandatář nařídit až po projednání změnového listu - soupisu víceprací a méněprací - na základě písemného souhlasu projektanta a mandanta.

IX. ODPOVĚDNOST MANDATÁŘE, ZÁRUKY

1. Mandatář odpovídá za to, že práce a dodávky při realizaci díla budou provedeny v rozsahu a kvalitě podle schválené dokumentace, v souladu se sjednanými smlouvami, vydanými správními rozhodnutími a listinnými doklady podle příslušných platných předpisů a technických normativů.
2. Mandatář neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých mandantem jenom v případě, nemohl-li ani při vynaložení veškeré péče zjistit jejich nevhodnost či zajistit jejich vhodnost, nebo na ně upozornil mandanta, ale ten na jejich použití trval, přičemž mandant potvrdí své setrvání na původních pokynech mandatáře písemně.
3. Mandatář se zavazuje, že po dobu záruční doby plynoucí na zhotovené dílo bude spolupracovat s mandantem při uplatňování jeho práv z odpovědnosti za vady díla.

X. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Mandant má právo vyúčtovat a mandatář má povinnost uhradit mandantovi vyúčtovanou smluvní pokutu ve výši 10% z celkové ceny inženýrské činnosti podle této smlouvy, zavínil-li mandatář prokazatelně porušením svých povinností prodlení s dokončením díla ve sjednané době.
2. Mandatář má právo vyúčtovat mandantovi a mandant má povinnost uhradit mandatáři úrok z prodlení ve výši 0,02 % z účtované částky za každý započatý kalendářní den prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury – daňového dokladu.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení musí být řádně vyúčtovány a uhrazeny do 15-ti kalendářních dnů od jejich doručení.
4. Právo na náhradu škody vzniklé porušením povinností, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou, zůstává zachováno v plné výši a zaplacená smluvní pokuta nebude na náhradu škody započítána.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezaniká povinnost mandatáře dokončit řádně smluvní plnění.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Odstoupit od této smlouvy může mandant:
 - zjistí-li, že mandatář opakovaně (tj. znovu i přes písemné upozornění mandanta) nevykonnává činnosti v této smlouvě uvedené, nebo je provádí v rozporu s platnými právními předpisy, pokyny mandanta nebo touto smlouvou;
 - dojde-li ke změně účelu smlouvy, tzn. dojde-li k zastavení prací na dodávkách díla nebo bude-li smlouva na dodávku díla ukončena.
2. Odstoupit od této smlouvy může mandatář při opakovaném (tj. znovu i přes písemné upozornění mandatáře) neposkytnutí sjednané součinnosti mandanta, pokud takové neposkytnutí součinnosti prokazatelně ovlivní řádný výkon činností mandatáře v této smlouvě uvedených.
3. Odstoupení od této mandátní smlouvy s uvedením důvodů musí být provedeno písemně.
4. V případě odstoupení od smlouvy má mandatář nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za řádně do této doby provedené činnosti, výkony a práce s ohledem na výsledek dosažený při těchto prováděných činnostech, výkonech a pracích. Svou činnost je mandatář

povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností mandanta, a dále je povinen neprodleně předat mandantovi všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.

5. Mandatář prohlašuje, že rozsah činností, výkonů a prací v této smlouvě uvedených je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a podle příslušných platných předpisů.
6. Mandant neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé mandatáři při provádění sjednaných činností, výkonů a prací.
7. Veškeré předání dokladů a jiných písemností mezi mandantem a mandatářem musí být písemně potvrzeno.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ve věcech neupravených touto smlouvou platí příslušná ustanovení § 566 a následujících Obchodního zákoníku, v platném znění, na jehož aplikaci při realizaci této smlouvy se smluvní strany dohodly.
2. Tuto mandátní smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit se písemně nejdéle ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od doručení návrhu dodatku druhou stranou. Po tuto dobu je strana podávající návrh tímto návrhem vázána. Pro platnost dodatků k této smlouvě se vyžaduje dohoda o celém textu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech majících stejnou právní sílu, z nichž mandant obdrží tři vyhotovení a mandatář jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že s obsahem této smlouvy o dílo jsou seznámeny a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích 4. 9. 2006

Za mandanta:



Ing. Zdeněk Šeda
vedoucí investičního odboru

Za mandatáře:

VH-TRES spol. s r.o. ④
VODOHOSPODÁŘSKÉ SLUŽBY
Senovážné nám. 1
370 01 České Budějovice
tel.: 385 775 144

Ing. Daniel Vaclík
jednatel společnosti