

# MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 566 a násl. zákona 513/1991 Sb. obchodního zákoníku

**o zabezpečení výkonu investorské inženýrské činnosti  
při realizaci a dokončení stavby  
„Stavební úpravy ulice J. Ježka (úsek Dobrovodská – tř. Čsl. legií)  
České Budějovice,“**

Evidenční číslo smlouvy mandanta:

2007 000 290

Evidenční číslo smlouvy mandátáře:

30/2007/21238/16

## I. SMLUVNÍ STRANY

- (1) **Mandant:** Statutární město České Budějovice  
náměstí Přemysla Otakara II. 1, 2  
370 92 České Budějovice
- Zastoupený:** Ing. Zdeňkem Šedou, vedoucím investičního odboru Magistrátu města  
České Budějovice na základě plné moci udělené primátorem č. j.  
KP-PO/283/2006/EPM/60 ze dne 2.11.2006
- Zástupce pověřený  
jednáním ve věcech technických:**
- Ing. Lenka Růžicková, technik investičního odboru Magistrátu města  
České Budějovice
- Bankovní spojení:** 1490310064/0400
- IČ:** 00244732  
**DIČ:** CZ 00244732 (není plátcem DPH)
- (dále jen „mandant“)*
- (2) **Mandátář:** VH – TRES spol. s r.o.  
Senovážné náměstí 1  
370 01 České Budějovice  
zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem  
v Českých Budějovicích  
oddíl C, vložka 598, spisová značka: C 598
- IČ:** 157 71 822  
**DIČ:** CZ 157 71 822  
**Bankovní spojení:** KB Č. Budějovice,  
**Č. účtu:** 668945 – 231/0100
- Telefon:** 385 775 140 -146  
**Fax:** 385 775 141
- Zástupce pověřený jednáním ve věcech:**
- smluvních: Ing. Daniel Vaclík - jednatel  
- technických: p. Zdeněk Šrámek
- (dále jen „mandátář“)*

## **II. Předmět plnění**

- (1) Mandant je stavebníkem stavby "Stavební úpravy ulice J. Ježka (úsek Dobrovodská – tř. Čsl. legií) , České Budějovice"
- (2) Mandatář se zavazuje, že pro mandanta zajistí jeho jménem a na jeho účet inženýrskou činnost spojenou s realizací a uvedením do provozu výše uvedené stavby a spočívající v provedení prací a obstarání věcí a služeb v rozsahu specifikovaném v příloze č. 6 Sazebníku UNIKA 2007, včetně zajištění kolaudačního rozhodnutí.(viz příloha č.1)
- (3) Mandant vybavuje pro výkon uvedených činností mandatáře zmocněním, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy a je platné po dobu platnosti smlouvy.

## **III. Povinnosti mandatáře**

- (1) Základním účelem činnosti mandatáře je včasné a kvalitní provedení předmětné stavby v souladu se schváleným projektem, rozhodnutími příslušných správních orgánů a vůlí mandanta. Mandatář je povinen při výkonu své činnosti postupovat s vynaložením veškeré odborné péče, které je k dosažení tohoto cíle zapotřebí.
- (2) Mandatář je povinen informovat mandanta o výsledcích všech provedených činností, kdykoli bude z jejich povahy zřejmé, že svým výsledkem mohou mít vliv na rozhodování mandanta v předmětné věci. Vyplyne-li možnost takového ovlivnění již ze samotné povahy činnosti, je mandatář povinen o ní mandanta informovat, bude-li to možné, již před jejím započatím.

## **IV. Součinnost mandanta**

- (1) Mandant se zavazuje, že poskytne mandatáři všechny informace potřebné pro výkon činností, které jsou předmětem této smlouvy, a že jej bude neprodleně informovat o všech mandatáři dosud neznámých skutečnostech, které mohou průběh nebo výsledek těchto činností ovlivnit.
- (2) Mandant se dále zavazuje, že poskytne mandatáři veškeré relevantní písemnosti týkající se předmětu plnění mandatáře a vzniklé před uzavřením této smlouvy, zejména projektovou dokumentaci, rozhodnutí správních orgánů, smlouvy, zápisy apod.
- (3) Mandant bude vysílat na přejímací řízení svolané mandatářem odpovědného zástupce pověřeného převzetím díla nebo jeho ucelené části.

## **V. Postup a termíny plnění**

- (1) Mandatář započne vykonávat všechny činnosti tvořící předmět plnění této smlouvy dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (2) Závazek mandatáře končí dnem nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí.
- (3) Budou-li přejímacím řízením zjištěny závady nebo nedodělky, končí závazek mandatáře okamžikem jejich odstranění.
- (4) Stavba bude zahájena počátkem 9/2007. Lhůta výstavby je dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací stanovena na 121 kalendářních dnů.

## **VI. Odměna a platební podmínky**

- (1) Mandant se zavazuje, že vyplatí mandatáři odměnu za provedení činností uvedených v čl. II., odst. (2).

- (2) Odměna se sjednává ve výši obvyklé pro daný předmět a rozsah plnění a činí **185 000,-Kč**. Odměna v sobě zahrnuje náklady, které mandátář nutně nebo účelně vynaložil při plnění svého závazku podle čl. II, odst. (2) této smlouvy vyjma nákladů vyjmenovaných v čl. VI, odst. (6).
- (3) Odměna bude placena následujícím způsobem:
- 90% tj. 166 500,-Kč** bude uhrazeno ve 4 měsíčních splátkách ve výši **41 625,-Kč** za měsíc v závislosti na průběhu stavby
- 10% tj. 18 500,-Kč** bude uhrazeno po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí stavby
- (4) Odměna nezahrnuje daň z přidané hodnoty, kterou mandátář uplatní podle zákona. Tato sazba činí **19 %** v okamžiku podpisu smlouvy.
- (5) Úhrada odměny bude prováděna poukazáním na běžný účet číslo **668945-231/0100** vedený u Komerční banky, pobočka Č. Budějovice na základě faktur s dobou splatnosti nejméně 21 dnů, které mandátář vystaví v souladu s touto smlouvou.
- (6) Sjednaná odměna nezahrnuje náklady na úhradu správních a místních poplatků, náklady na případné znalecké posudky, zjištění inženýrských sítí, geometrické plány, zhotovení dokumentace skutečného stavu, archeologický a památkový průzkum a ostatní práce, výkony a služby, které nejsou obsahem činností specifikovaných v čl. II, odst. (2) této smlouvy.
- (6) Dojde-li k podstatnému prodloužení doby výstavby z důvodů, které neleží na straně mandátáře, sjednají obě strany přiměřenou úhradu nákladů, které tím mandátáři vzniknou.
- (7) V rámci nasmlouvaných činností může mandátář navrhnout mandantovi úsporu rozpočtových nákladů stavby zejména vhodnou záměnnou navrhovaných konstrukcí, materiálů a technologických postupů při provádění stavby. Tuto úsporu musí odsouhlasit projektant a dodavatel stavby. V případě splnění těchto podmínek má mandátář nárok na zvýšení smluvené odměny ve výši **10 %** z uspořené částky, která mu bude vyplacena po ukončení všech činností dle článku VI., bodu 5 této smlouvy.

## **VII. Sankční ujednání**

- (1) V případě, že je mandátář v prodlení se výkonem činnosti ve smluveném rozsahu, zavazuje se zaplatit mandantovi dle jeho vyúčtování smluvní pokutu ve výši **0, 1 %** ze smluvené úplaty za každý den prodlení. Zavíní – li mandátář porušením svých povinností prodlení s dokončením stavby ve sjednané době, je mandant oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty procentuálním podílem z částky **10.000, –Kč**, který odpovídá podílu mandanta na celkových nákladech stavby. Tímto není dotčeno právo na náhradu škody.
- (2) V případě, že je mandátář v prodlení se výkonem činnosti ve smluveném rozsahu, zavazuje se zaplatit mandantovi dle jeho vyúčtování smluvní pokutu ve výši **0, 1 %** ze smluvené úplaty za každý den prodlení.
- (3) Mandátář má právo vyúčtovat mandantovi a mandant má povinnost uhradit mandátáři úrok z prodlení ve výši **0,1 %** z účtované částky za každý i započatý den prodlení se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury.
- (4) Smluvní pokuta a úrok z prodlení musí být řádně vyúčtovány a uhrazeny do **15-ti dnů** od jejich doručení.
- (5) Právo na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou, zůstává zachováno v plné výši a zaplacená smluvní pokuta nebude na náhradu škody započítána.

- (6) Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost mandátáře dokončit řádně smluvní plnění.

#### **VIII. Ostatní ujednání**

- (1) Odstoupit od této smlouvy mohou:

**a/ mandant**

- zjistí-li, že mandátář opakovaně (tj. znovu i přes písemné upozornění mandanta) nevykonává smluvně dohodnuté činnosti v souladu s právními předpisy, pokyny mandanta nebo smlouvou
- dojde-li ke změně účelu smlouvy, tzn. dojde-li k zastavení prací na dodávkách stavby nebo bude-li smlouva na dodávku stavby ukončena

**b/ mandátář**

- při opakovaném (tj. znovu i přes písemné upozornění mandátáře) neposkytnutí sjednané součinnosti mandantem, pokud takové neposkytnutí součinnosti prokazatelně ovlivní řádný výkon činností mandátáře

- (2) Odstoupení od smlouvy s uvedením důvodů musí být provedeno písemně.

- (3) V případě odstoupení od smlouvy má mandátář nárok na úhradu pouze přiměřené části sjednané ceny za řádně do té doby provedené činnosti s ohledem na výsledek dosažený při zařizování činností dle této smlouvy. Svou činnost je mandátář povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností mandanta a dále je povinen neprodleně předat mandantovi všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy.

- (4) Mandátář prohlašuje, že rozsah smluvně dohodnutých činností je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a dle příslušných předpisů.

- (5) Mandant neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé mandátáři při provádění sjednaných činností.

- (6) Veškeré předání dokladů aj. písemností mezi mandantem a mandátářem musí být písemně potvrzeno.

- (7) Přílohou této smlouvy je plná moc vystavená mandantem pro zastupování mandátářem k provádění sjednaných činností a právních úkonů jménem mandanta.

#### **IX. Závěrečná ujednání**

- (1) Tato smlouva se zhotovuje ve čtyřech výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
- (2) Ve věcech, které nejsou touto smlouvou výslovně dohodnuty, se budou obě strany řídit příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

#### **X.. Podpisy smluvních stran**

7. 09. 2007

Za mandanta:

Za mandátáře:

Ing. Zdeněk Šeda

Ing. Daniel Vaclík

V Č.Budějovicích  
dne

V Č. Budějovicích  
dne

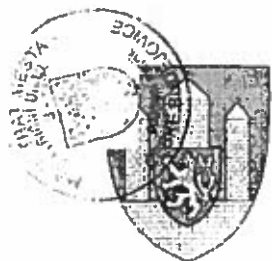


**VH-TRES spol. s r.o.**  
**VODOHOSPODÁŘSKÉ SLUŽBY**  
Senovážné nám. 1  
370 01 České Budějovice  
IČO 157 71 822 DIČ CZ15771822

## Povinnosti mandátáře

### Obsah a rozsah technického dozoru

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv a obsahem územního rozhodnutí,
- odevzdání staveniště (pracoviště) dodavateli a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
- protokolární odevzdání základního směrového vytýčení stavby dodavateli,
- účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací,
- kontrola dodržení podmínek územního rozhodnutí a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- kontrolu čerpání nákladů,
- organizování kontrolních dnů stavby
- projednání všech návrhů dodatků a změn projektu s investorem. U dodatků a změn projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby a zhoršují parametry stavby předkládání těchto návrhů dodatků a změn projektu s vlastním vyjádřením investorovi,
- informování investora o všech závažných okolnostech ,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k likvidaci investorovi,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými,
- odevzdání připravené práce dalším dodavatelům na jejich navazující činnosti v souladu se smlouvami, spolupráce s pracovníky (generálního) projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráce s projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- sledování, jestli dodavatelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, a pod.),
- sledování vedení stavebních, montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné smlouvě,
- uplatňování námětů, směřujících k z hospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce s pracovníky dodavatele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smlouvy a upozorňování dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola řádného převzetí a uskladnění dodávek na staveništi,
- připravení podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu stavby,
- připravení podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na jednáních o odevzdání a převzetí,
- kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení staveniště dodavatelem,
- zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety.



**STATUTÁRNÍ MĚSTO ČESKÉ BUDĚJOVICE**  
František Jelen  
náměstek primátora

České Budějovice dne 27. září 2007  
Čj.: NP-J/1479/2007

**Statutární město České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. č. 1, 2, 370 92 České Budějovice**  
IČ: 00 24 47 32

zastoupené Františkem Jelenem, náměstkem primátora, zmocněným jeho jménem jednat na základě plné moci čj. KP-PO/489/2007/EPM/55 ze dne 1. 6. 2007  
(dále jen „zmocnitel“)

**uděluje**

v souladu s obsahem ustanovení § 31 zákona č. 40/1964 Sb. (Občanský zákoník) v platném znění, § 33 zákona č. 500/2004 Sb. (Správní řád) ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění

**plnou moc**

**společnosti VH – TRES, spol. s r. o. se sídlem Senovážné nám. č. 1, 370 01 České Budějovice**  
IČ: 157 71 822,  
zastoupené panem Ing. Danielem Vaclíkem, jednatelem společnosti  
(dále jen „zmocněnec“)

**k:** zastupování statutárního města České Budějovice před orgány (úřady) v řízeních vedených dle § 76 - 142 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), tj. v územním řízení, ve stavebním řízení, včetně spojeného územního a stavebního řízení včetně řízeních vedených obecním stavebním úřadem, v územním řízení, ve stavebním řízení, včetně spojeného územního a stavebního řízení při vodoprávních řízeních (OŽP), včetně řízeních vedených před speciálním stavebním úřadem pro stavby pozemních komunikací.

**pro stavbu: Stavební úpravy ul. J. Ježka (úsek Dobrovodská – tř. Čsl. legií), České Budějovice**

Zmocněnec je povinen podávat průběžné informace zmocniteli o všech jednáních, úkonech a aktech, které jménem zmocnitele provádí a zajišťuje.

Zmocněnec není oprávněn tuto udělenou plnou moc dále delegovat.

VH-TRES spol. s r.o. ④  
VODOHOSPODÁŘSKÉ SLUŽBY  
Senovážné nám. 1  
370 01 České Budějovice  
Tel.: 385 776 144

Akcept:

**Tuto plnou moc přijímám:** .....  
Ing. Daniel Vaclík, jednatel  
razítko, podpis

Datum: ..... 9. X. 2007 .....